

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к приказу комитета по делам  
молодежи и туризму  
Курской области  
от 27 февраля 2019 года  
№ 50-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении закрытого конкурса проектов (программ)**  
**молодежных и детских общественных объединений для осуществления**  
**мер государственной поддержки**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Курской области от 4.01.2003 г. № 2-ЗКО «О государственной молодежной политике в Курской области», Законом Курской области от 17.06.2002 г. № 28-ЗКО «О государственной поддержке межрегиональных, региональных и местных молодежных и детских общественных объединений в Курской области» (с изменениями и дополнениями), Законом Курской области от 07.12.2018 № 86-ЗКО «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», государственной программой Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 г. № 746-па «Об утверждении государственной программы Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закрытого конкурса проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки (далее – Конкурс).

1.3. Конкурс проводится на принципах гласности, доступности и равноправия его участников.

**2. Организатор Конкурса**

2.1. Организатором Конкурса выступает комитет по делам молодежи и туризму Курской области (далее – Комитет).

2.2. Комитет осуществляет организационно-техническое обеспечение Конкурса и контроль за ходом его проведения.

### 3. Цели и задачи Конкурса

3.1. Целью Конкурса является выявление и поддержка лучших проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, реализуемых в соответствии с основными направлениями государственной молодежной политики в Курской области, определенными Законом Курской области от 4.01.2003 г. № 2-ЗКО «О государственной молодежной политике в Курской области», «Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р).

3.2. Задачами Конкурса являются:

- развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи;
- формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи;
- создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всесторонняя поддержка молодых семей;
- выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в социально-экономической, общественно-политической и творческой;
- стимулирование общественно значимой деятельности молодежных и детских общественных объединений;
- популяризация инновационных форм социальной активности молодежи;
- повышение квалификации членов молодежных и детских общественных организаций в ходе реализации социально значимых проектов и программ;
- внедрение в практику принципов социального партнерства, межведомственного и межотраслевого сотрудничества;
- развитие форм сотрудничества молодежных и детских общественных объединений для участия в решении общественных и социальных проблем;
- привлечение внимания населения Курской области к участию в добровольческой деятельности на территории региона.

3.3. Номинации конкурса:

**«Молодежь, нуждающаяся в помощи государства»** - проекты (программы), направленные на поддержку молодых людей следующих категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; с ограниченными возможностями здоровья; находящиеся в конфликте с законом; употребляющие психоактивные вещества;

**«Обучение и профессиональная траектория»** - проекты (программы), направленные на обучение, профориентацию, самоопределение молодежи, построение успешных профессиональных траекторий, поддержку молодых предпринимателей и специалистов;

**«Творчество»** - проекты (программы), направленные на поддержку творческих инициатив молодежи, творческой индустрии, новых форм и методов работы с молодежными субкультурами, а также проекты (программы), направленные на развитие инновационной деятельности, робототехники, научно-технического творчества, изобретательства и конструирования;

**«Молодежные медиа»** - проекты (программы), направленные на развитие молодежных средств массовой информации, поддержку молодых журналистов;

**«Добровольчество»** - проекты (программы), направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;

**«Гражданское и патриотическое воспитание»** - проекты (программы), направленные на развитие и поддержку гражданского и патриотического воспитания молодежи;

**«Самоуправление»** - проекты (программы), направленные на поддержку детских и молодежных инициатив, создание условий для самоопределения, социальной адаптации и самореализации детей и молодежи, развитие клубного движения на территории Курской области;

**«Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде»** - проекты (программы), способствующие профилактике асоциальных явлений в молодежной среде и формированию системы ценностей, направленных на неприятие асоциального поведения, пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта в молодежной среде, повышение культуры безопасности жизнедеятельности.

#### **4. Участники Конкурса**

4.1. Участниками Конкурса в 2019 году могут быть молодежные и детские общественные объединения, включенные в областной Реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой в 2019 году (далее – областной Реестр) по состоянию на момент объявления Конкурса, не находящиеся в состоянии ликвидации или реорганизации.

4.2. Для участия в Конкурсе заявитель (молодежное или детское общественное объединение, состоящее в областном Реестре) направляет в сроки, указанные в п.5 настоящего Положения, заявку организации, заверенную печатью и подписью руководителя (приложение 1), конкурсный проект (программу) в печатном и электронном виде.

Конкурсный проект (программа) молодежного или детского общественного объединения должен состоять из следующих разделов (приложение 2):

1) **Актуальность проекта (программы)** – описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект, соответствие проекта «Основам государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р), Государственной программе Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области» (утв. постановлением Администрации Курской области 18.10.2013г. №746-па), областной межведомственной программой «Патриотическое воспитание граждан в Курской области на 2016-2020 годы» (утв. постановлением Администрации Курской области от 25.10.2016 года №806-па).

2) **Основная цель и задачи проекта (программы), сроки и этапы реализации, основные целевые группы.**

3) **Целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность реализации проекта (программы)** – при постановке цели и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения. Для этого необходимо сформировать показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей, и показатели, характеризующие решение задач.

Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи программы);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации программы);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки программы);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации программ).

4) **Методы реализации проекта** – описание методов реализации проекта (программы), ведущие к решению поставленных задач.

5) **Содержание программы и формы работы.**

б) **Календарный план реализации проекта** – указать наименование мероприятия, сроки его проведения и количественные показатели реализации.

7) **Ресурсное обеспечение проекта (программы).**

8) **Кадровое обеспечение и механизм управления проектом (программой).**

9) **Ожидаемые результаты реализации проекта (программы) и социальный эффект** – описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (программы) по его завершению и в долгосрочной перспективе.

10) **Мультипликативность** – возможность распространения опыта по реализации проекта (программы) – на усмотрение авторов проекта.

11) **Детализированная смета расходов** – указываются только статьи, на которые планируется потратить полученное финансирование проекта (программы).

12) **Приложение** – фотографии, видео, статьи в СМИ, отзывы, рекомендательные письма, благодарственные письма и так далее.

4.3. Молодежное, детское общественное объединение может представить на Конкурс не более одного проекта (программы) по каждому направлению, указанному в п. 3.3. настоящего Положения.

4.4. Рассмотрение представленных заявок и прилагаемых документов к ним, а также принятие решения о допуске заявителя к участию в Конкурсе осуществляется в сроки, определенные п.5 настоящего Положения.

## **5. Сроки проведения Конкурса**

5.1. Конкурс в 2019 году объявляется посредством публикации объявления о Конкурсе на Интернет-сайте Комитета по адресу: [www.kdmt46.ru](http://www.kdmt46.ru) в срок до 1 марта 2019 года включительно.

5.2. Прием, регистрация и проверка заявки с описанием проекта (программы) осуществляются в период с **1 по 22 марта 2019** года включительно.

5.3. Оценка допущенных к участию в Конкурсе проектов (программ) проводится в период с 25 марта по 5 апреля 2019 года включительно.

5.4. Опубликование результатов Конкурса производится до 12 апреля 2019 года включительно.

## **6. Порядок подачи заявок для участия в Конкурсе**

6.1. Для участия в Конкурсе заявитель – молодежное или детское общественное объединение, состоящее в областном Реестре, сформированном по состоянию на дату начала проведения конкурсных процедур (в соответствии с п.5.2. настоящего Положения) – направляет

заявку с приложением описания проекта (программы) согласно п.4.2. настоящего Положения в АИС «Молодежь России» (<https://mygosmol.ru>).

6.2. Отказ в допуске к участию в Конкурсе производится на основании несоблюдения п.4.3, п.5.2., 6.1. настоящего Положения.

6.3. Подача заявок с описанием проекта (программы) осуществляется в период с **1 по 22 марта 2019** на сайте АИС «Молодежь России» (<https://mygosmol.ru>). Проект заполняется в профиле руководителя общественного объединения или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности.

6.4. Вся информация, регламентирующая процедуру проведения Конкурса, размещена в срок не позднее 1 марта 2019 г. на официальном Интернет-сайте Комитета [www.kdmt46.ru](http://www.kdmt46.ru).

## **7. Порядок проведения конкурсных процедур**

7.1. Для реализации полномочий по принятию решения о государственной поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений в Комитете формируется конкурсная комиссия по принятию решений о поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений (далее – Конкурсная комиссия).

В состав Конкурсной комиссии входят работники органов исполнительной власти Курской области, депутаты Курской областной Думы, специалисты и научные работники. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

Все принимаемые Конкурсной комиссией решения, а также ход их принятия оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, и по окончании Конкурса размещается на официальном Интернет-сайте Комитета [www.kdmt46.ru](http://www.kdmt46.ru). Решение Конкурсной комиссии в письменном виде не высылается.

7.2. Принятие решения о государственной поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений заключается в изучении представленных проектов (программ) членами Конкурсной комиссии и их оценке посредством выставления баллов (от 1 до 10).

Критериями оценки служат:

- соответствие проекта (программы) направлениям государственной молодежной политики;

- актуальность – социально-экономическое значение, соответствие приоритетам, определенным «Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (утв. распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р), Государственной программой Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в

Курской области» (утв. постановлением Администрации Курской области 18.10.2013г. №746-па), областной межведомственной программой «Патриотическое воспитание граждан в Курской области на 2016-2020 годы» (утв. постановлением Администрации Курской области от 25.10.2016 года №806-па);

- востребованность проекта (программы) и его поддержка со стороны государственных, муниципальных, общественных структур;

- научная обоснованность проекта (программы);

- содержательная проработанность проекта (программы): соответствие содержания поставленным целям и задачам, логика построения проекта (программы);

- адресность – ориентация на молодежь и решение ее социальных проблем;

- методическое, кадровое, организационное обеспечение проекта (программы);

- результативность, социальная значимость проекта (программы);

- экономическая эффективность и возможность привлечения дополнительных средств;

- перспективность развития программы;

- креативность – создание нового проекта посредством нестандартного решения, наличие технологических или социальных инноваций в реализуемых проектах;

- практическое применение – возможность распространения положительного опыта реализации проекта на муниципальные образования Курской области и другие субъекты Российской Федерации и муниципальные образования;

- масштабность – численность молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта;

- публичность – наличие информации о проекте в сети Интернет, презентация проекта на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах.

7.3. По результатам изучения и экспертной оценки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений составляется и подписывается протокол. Итоговый протокол размещается на официальном Интернет-сайте Комитета [www.kdmt46.ru](http://www.kdmt46.ru) в период, указанный в п.5.4. настоящего Положения.

## **8. Порядок финансирования проектов (программ), признанных победителями Конкурса**

8.1. По итогам Конкурса Конкурсная комиссия определяет победителей и размер финансирования их проектов (программ).

8.2. Победители Конкурса для подписания договора о мерах государственной поддержки проектов (программ) молодежных и детских

общественных объединений не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола Конкурса представляют следующие документы:

- заверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о создании организации;
- заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих договор;
- справку из банка о наличии расчетного счета.

8.3. Комитет и общественное объединение, ставшее победителем Конкурса, заключают договор о мерах государственной поддержки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений в **течение месяца** после официального опубликования протокола Конкурса на официальном сайте комитета по делам молодежи и туризму Курской области в разделе меню «Работа с общественными организациями».

8.4. Типовой договор о мерах государственной поддержки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений включает в себя предмет договора; размер субсидии (грантов в форме субсидий) и порядок выплаты; права и обязанности сторон; ответственность сторон; срок реализации проекта (программы); сроки и объемы предоставления отчетной документации; план-график реализации проекта (программы); техническое задание по организации и проведению проекта (программы); смету расходов.

8.5. В случае **незаключения договора** о мерах государственной поддержки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений победителями Конкурса в установленный срок комитет по делам молодежи и туризму Курской области проводит дополнительное заседание конкурсной комиссии по подведению итогов закрытого конкурса проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки, на котором принимается решение о выборе победителей среди проектов (программ), поданных на участие в конкурсе. Порядок финансирования проектов (программ), признанных победителями Конкурса, осуществляется в соответствии с разделом 8 данного Положения

## **9. Порядок реализации проектов (программ), признанных победителями Конкурса**

9.1. Проекты (программы) молодежных и детских общественных объединений, признанные победителями Конкурса, подлежат реализации в полном объеме в сроки, определенные договором о финансировании мероприятий по государственной поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений.

9.2. Победитель Конкурса (молодежное или детское общественное объединение) реализует мероприятия согласно календарному плану, определенному проектом (программой).



9.3. По окончании реализации проекта (программы) в Комитет (секретарю Конкурсной комиссии) представляется отчет о реализации проекта (программы).

## **10. Порядок контроля за реализацией проектов (программ), признанных победителями Конкурса**

10.1. Контроль за реализацией проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, признанных победителями Конкурса и получивших финансовую поддержку, осуществляет отдел по молодежной политике комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

10.2. Контроль осуществляется в следующих формах:

- посредством посещения мероприятий, предусмотренных календарным планом реализации проекта (программы);
- посредством анализа выпускаемых материалов (полиграфической, сувенирной, учебно-методической продукции и т.д.);
- размещение мероприятий, реализуемых в рамках проекта (программы) для регистрации участников в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»;
- посредством изучения информационного резонанса от проводимых в рамках реализации проекта (программы) мероприятий в средствах массовой информации и сети «Интернет»;
- посредством иных форм.

## **11. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом председателя Комитета.

Приложение № 1  
к положению о проведении закрытого  
конкурса проектов (программ)  
молодежных и детских общественных  
объединений для осуществления мер  
государственной поддержки

**ЗАЯВКА**  
**на участие в закрытом конкурсе проектов (программ)  
молодежных и детских общественных объединений для  
осуществления мер государственной поддержки в 2019 году**

**ПРОЕКТ (ПРОГРАММА)**  
(полное название проекта (программы))

1. Номинация конкурса \_\_\_\_\_
2. Организация \_\_\_\_\_
3. Номер государственного свидетельства (ОГРН) \_\_\_\_\_
4. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Руководитель программы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, должность, место работы, квалификация)
6. Почтовый адрес, телефон \_\_\_\_\_
7. Руководитель организации \_\_\_\_\_

Подпись  
М.П.

Дата

Приложение № 2  
к положению о проведении закрытого конкурса проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки

### Описание проекта

(полное название проекта (программы))

1.	<b>Номинация конкурса</b>	- «Молодежь, нуждающаяся в помощи государства»; - «Карьера и профессиональная траектория»; - «Творчество»; - «Молодежные медиа»; - «Добровольчество»; - «Гражданское и патриотическое воспитание»; - «Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде».
2.	<b>Организация</b>	
3.	<b>Актуальность проекта (программы)</b>	
4.	<b>Основная цель проекта (программы)</b>	
5.	<b>Задачи проекта (программы)</b>	
6.	<b>Сроки и этапы реализации проекта (программы)</b>	
7.	<b>Основные целевые группы</b>	
8.	<b>Целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность реализации проекта (программы)</b>	
9.	<b>Методы реализации проекта (программы) с описанием</b>	

<b>10. Содержание программы и формы работы.</b>				
<b>11. Календарный план реализации проекта</b>				
<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки (дд.мм.гг)</b>	<b>Количественные показатели реализации</b>	
1				
2				
3				
4				
<b>12. Ресурсное обеспечение проекта (программы)</b>				
<b>13. Кадровое обеспечение и механизм управления проектом (программой)</b>				
<b>14. Ожидаемые результаты реализации проекта (программы) и социальный эффект</b>				
<b>15. Мультипликативность</b>				
<b>16. Детализированная смета расходов</b>				
<b>№</b>	<b>Статья расходов</b>	<b>Стоимость (ед. руб.)</b>	<b>Кол-во единиц</b>	<b>Сумма</b>
1				
2				
3				
	<b>ИТОГО:</b>			
<b>17. Приложение (Список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ и другие)</b>				

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к приказу комитета по делам  
молодежи и туризму  
Курской области  
от 27 февраля 2019 года  
№ 50-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсной комиссии закрытого конкурса проектов (программ)**  
**молодежных и детских общественных объединений для осуществления**  
**мер государственной поддержки**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурсная комиссия по принятию решений о поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений (далее – Конкурсная комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается приказом комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

**2. Цели и задачи Конкурсной комиссии**

2.1. Конкурсная комиссия формируется с целью выявления среди представленных на закрытый конкурс проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки (далее – Конкурс) победителей – получателей финансовой поддержки.

2.2. Задачами Конкурсной комиссии являются:

- изучение опыта работы молодежных и детских общественных объединений;
- квалифицированная, объективная и всесторонняя оценка представленных на Конкурс проектов (программ);
- формирование рекомендаций по оптимальной реализации проектов (программ), признанных по результатам Конкурса победителями;
- определение объема частичного финансирования проектов (программ), признанных по результатам Конкурса победителями.

**3. Состав Конкурсной комиссии**

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, 7 членов комиссии и секретаря.

3.2. В состав Конкурсной комиссии входят работники органов исполнительной власти Курской области, депутаты Курской областной

Думы, научные работники, специалисты/эксперты в сфере молодежной политики.

3.3. Срок полномочий Конкурсной комиссии заканчивается 31 декабря 2019 года.

3.4. Членами Конкурсной комиссии не могут быть лица прямо или косвенно заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе лица, имеющие родственные связи с лицами из числа руководителей организаций – участников Конкурса). В случае выявления данных лиц они подлежат исключению из Конкурсной комиссии.

3.5. С целью квалифицированной оценки отдельных специфических разделов (положений) представленных на Конкурс проектов (программ) Конкурсная комиссия вправе привлекать к работе экспертов – признанных авторитетных специалистов в рассматриваемых областях науки, социальной сферы, политики.

Привлечение экспертов осуществляется на безвозмездной основе.

Решение о привлечении экспертов принимает председатель Конкурсной комиссии.

Результатом деятельности экспертов является составление экспертного заключения по сути рассмотренного аспекта проекта (программы) и передача его председателю Конкурсной комиссии с целью учета данного заключения при подведении итогов Конкурса.

#### **4. Права и обязанности членов Конкурсной комиссии**

4.1. Председатель, члены и секретарь Конкурсной комиссии обладают равным правом решающего голоса при оценке допущенных к участию в Конкурсе проектов (программ).

4.2. Права и обязанности Председателя Конкурсной комиссии.

4.2.1. Председатель Конкурсной комиссии имеет право:

- определять даты заседаний Конкурсной комиссии;
- определять заседание Конкурсной комиссии правомочным или выносить решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- принимать решение о привлечении экспертов;
- запрашивать у участников Конкурса уточняющую или дополняющую информацию;
- выступать на заседаниях Конкурсной комиссии с оценкой или анализом рассматриваемых проектов (программ);
- знакомиться с содержанием протоколов заседания Конкурсной комиссии.

4.2.2. Председатель Конкурсной комиссии обязан:

- осуществлять общее руководство работой Конкурсной комиссией;
- соблюдать регламент работы Конкурсной комиссии;

- лично присутствовать на заседаниях Конкурсной комиссии (отсутствие Председателя Конкурсной комиссии на заседании допускается только по уважительным причинам);

- назначать даты заседаний Конкурсной комиссии;

- вести заседание Конкурсной комиссии.

4.3. Права и обязанности членов Конкурсной комиссии.

4.3.1. Члены Конкурсной комиссии имеют право:

- запрашивать у участников Конкурса уточняющую или дополняющую информацию;

- выступать на заседаниях Конкурсной комиссии с оценкой или анализом рассматриваемых проектов (программ);

- знакомиться с содержанием протоколов заседания Конкурсной комиссии;

- направлять Председателю Конкурсной комиссии предложения по оптимизации работы Конкурсной комиссии.

4.3.2. Члены Конкурсной комиссии обязаны:

- соблюдать регламент работы Конкурсной комиссии;

- лично присутствовать на заседаниях Конкурсной комиссии (отсутствие члена Конкурсной комиссии на заседании допускается только по уважительным причинам);

- всесторонне и полно изучать представленные на Конкурс проекты (программы).

4.4. Права и обязанности Секретаря Конкурсной комиссии.

4.4.1. Секретарь Конкурсной комиссии имеет право:

- запрашивать у участников Конкурса уточняющую или дополняющую информацию.

4.4.2. Секретарь Конкурсной комиссии обязан:

- соблюдать регламент работы Конкурсной комиссии;

- осуществлять прием заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых документов к ним посредством ведения Журнала учета заявок;

- осуществлять проверку комплектности и содержательную проверку полученной документальной информации;

- лично присутствовать на заседаниях Конкурсной комиссии (отсутствие секретаря Конкурсной комиссии на заседании допускается только по уважительным причинам);

- оповещать членов Конкурсной комиссии о дате и месте проведения заседаний Конкурсной комиссии;

- вести протокол заседаний Конкурсной комиссии;

- готовить проект итогового протокола и передавать его для размещения на официальном Интернет-сайте комитета по делам молодежи и туризму Курской области ответственному должностному лицу.

## **5. Регламент работы Конкурсной комиссии**

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Административным регламентом.

5.2. Секретарь Конкурсной комиссии осуществляет информирование членов Конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания.

5.3. На первом заседании Конкурсная комиссия простым большинством голосов принимает порядок (последовательность и периодичность) рассмотрения представленных на конкурс проектов (программ).

5.4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее  $2/3$  утвержденного состава членов Конкурсной комиссии. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Конкурсной комиссии. При равном числе голосов право решающего голоса принадлежит председателю Конкурсной комиссии.

5.5. Конкурсная комиссия оставляет за собой право не вступать в переписку по результатам оценки представленных проектов (программ).

## **6. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к приказу комитета по делам  
молодежи и туризму  
Курской области  
от 27 февраля 2019 года  
№ 50-р

**СОСТАВ**

**Конкурсной комиссии закрытого конкурса проектов (программ)  
молодежных и детских общественных объединений для осуществления  
мер государственной поддержки**

1. Гребенкин Владимир Владимирович - председатель комитета по делам молодежи и туризму Курской области (председатель Конкурсной комиссии)
2. Булахова Елена Александровна - ведущий специалист 1-го разряда отдела по молодежной политике комитета по делам молодежи и туризму Курской области (секретарь Конкурсной комиссии)
3. Беспалов Дмитрий Викторович - кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии Курского государственного университета, декан факультета физического культуры и спорта Курского государственного университета (по согласованию)
4. Воробьев Александр Николаевич - председатель общественного совета при комитете по делам молодежи и туризму Курской области, директор кадрового агентства «Личность и карьера» (по согласованию)
5. Журавлев Владимир Борисович - директор Центра инноватики и бизнес-инжиниринга федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет», эксперт конкурсов молодежных проектов Федерального агентства по делам молодежи (по согласованию)

6. Комков Константин Анатольевич - советник Губернатора Курской области, заместитель председателя комиссии по развитию информационного сообщества, СМИ и массовых коммуникаций Общественной палаты Российской Федерации, член Общественного совета при Федеральном агентстве по делам молодежи (по согласованию)
7. Котляров Сергей Александрович - заместитель председателя комитета – начальник отдела по молодежной политике комитета по делам молодежи и туризму Курской области
8. Немцев Александр Викторович - помощник ректора ФГБОУ ВО «Юго-Западного государственного университета», эксперт конкурсов молодежных проектов Федерального агентства по делам молодежи (по согласованию)
9. Чекед Роман Станиславович - председатель постоянного комитета Курской областной Думы по семейной и молодежной политике, взаимодействию с общественными объединениями, физической культуре и спорту, депутат Курской областной Думы шестого созыва, (по согласованию) (по согласованию)