ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу комитета по делам
молодежи и туризму
Курской области
от 31 января 2018 года
№20 -р

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии закрытого конкурса проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по принятию решений о поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений (далее – Конкурсная комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается приказом комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

2. Цели и задачи Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия формируется с целью выявления среди представленных на закрытый конкурс проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки (далее – Конкурс) победителей – получателей финансовой поддержки.

2.2. Задачами Конкурсной комиссии являются:

- изучение опыта работы молодежных и детских общественных объединений;
- квалифицированная, объективная и всесторонняя оценка представленных на Конкурс проектов (программ);
- формирование рекомендаций по оптимальной реализации проектов (программ), признанных по результатам Конкурса победителями;
- определение объема частичного финансирования проектов (программ), признанных по результатам Конкурса победителями.

3. Состав Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, 7 членов комиссии и секретаря.

3.2. В состав Конкурсной комиссии входят работники органов исполнительной власти Курской области, депутаты Курской областной Думы, научные работники, специалисты/эксперты в сфере молодежной политики.

3.3. Срок полномочий Конкурсной комиссии заканчивается 31 декабря 2018 года.

3.4. Членами Конкурсной комиссии не могут быть лица прямо или косвенно заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе лица, имеющие родственные связи с лицами из числа руководителей организаций – участников Конкурса). В случае выявления данных лиц они подлежат исключению из Конкурсной комиссии.

3.5. С целью квалифицированной оценки отдельных специфических разделов (положений) представленных на Конкурс проектов (программ) Конкурсная комиссия вправе привлекать к работе экспертов – признанных авторитетных специалистов в рассматриваемых областях науки, социальной сферы, политики.

Привлечение экспертов осуществляется на безвозмездной основе.

Решение о привлечении экспертов принимает председатель Конкурсной комиссии.

Результатом деятельности экспертов является составление экспертного заключения по сути рассмотренного аспекта проекта (программы) и передача его председателю Конкурсной комиссии с целью учета данного заключения при подведении итогов Конкурса.

4. **Права и обязанности членов Конкурсной комиссии**

4.1. Председатель, члены и секретарь Конкурсной комиссии обладают равным правом решающего голоса при оценке допущенных к участию в Конкурсе проектов (программ).

4.2. Права и обязанности Председателя Конкурсной комиссии.

4.2.1. Председатель Конкурсной комиссии имеет право:

- определять даты заседаний Конкурсной комиссии;
- определять заседание Конкурсной комиссии правомочным или выносить решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- принимать решение о привлечении экспертов;
- запрашивать у участников Конкурса уточняющую или дополняющую информацию;
- выступать на заседаниях Конкурсной комиссии с оценкой или анализом рассматриваемых проектов (программ);
- знакомиться с содержанием протоколов заседания Конкурсной комиссии.

4.2.2. Председатель Конкурсной комиссии обязан:

- осуществлять общее руководство работой Конкурсной комиссией;
- соблюдать регламент работы Конкурсной комиссии;
- лично присутствовать на заседаниях Конкурсной комиссии (отсутствие Председателя Конкурсной комиссии на заседании допускается только по уважительным причинам);
- назначать даты заседаний Конкурсной комиссии;
- вести заседание Конкурсной комиссии.

4.3. Права и обязанности членов Конкурсной комиссии.

4.3.1. Члены Конкурсной комиссии имеют право:

- запрашивать у участников Конкурса уточняющую или дополняющую информацию;

- выступать на заседаниях Конкурсной комиссии с оценкой или анализом рассматриваемых проектов (программ);

- знакомиться с содержанием протоколов заседания Конкурсной комиссии;

- направлять Председателю Конкурсной комиссии предложения по оптимизации работы Конкурсной комиссии.

4.3.2. Члены Конкурсной комиссии обязаны:

- соблюдать регламент работы Конкурсной комиссии;

- лично присутствовать на заседаниях Конкурсной комиссии (отсутствие члена Конкурсной комиссии на заседании допускается только по уважительным причинам);

- всесторонне и полно изучать представленные на Конкурс проекты (программы).

4.4. Права и обязанности Секретаря Конкурсной комиссии.

4.4.1. Секретарь Конкурсной комиссии имеет право:

- запрашивать у участников Конкурса уточняющую или дополняющую информацию.

4.4.2. Секретарь Конкурсной комиссии обязан:

- соблюдать регламент работы Конкурсной комиссии;

- осуществлять прием заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых документов к ним посредством ведения Журнала учета заявок;

- осуществлять проверку комплектности и содержательную проверку полученной документальной информации;

- лично присутствовать на заседаниях Конкурсной комиссии (отсутствие секретаря Конкурсной комиссии на заседании допускается только по уважительным причинам);

- оповещать членов Конкурсной комиссии о дате и месте проведения заседаний Конкурсной комиссии;

- вести протокол заседаний Конкурсной комиссии;

- готовить проект итогового протокола и передавать его для размещения на официальном Интернет-сайте комитета по делам молодежи и туризму Курской области ответственному должностному лицу.

5. Регламент работы Конкурсной комиссии

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Административным регламентом.

5.2. Секретарь Конкурсной комиссии осуществляет информирование членов Конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания.

5.3. На первом заседании Конкурсная комиссия простым большинством голосов принимает порядок (последовательность и

периодичность) рассмотрения представленных на конкурс проектов (программ).

5.4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 утвержденного состава членов Конкурсной комиссии. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Конкурсной комиссии. При равном числе голосов право решающего голоса принадлежит председателю Конкурсной комиссии.

5.5. Конкурсная комиссия оставляет за собой право не вступать в переписку по результатам оценки представленных проектов (программ).

6. **Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области.