



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И ТУРИЗМУ**

305000, г. Курск, ул. Ленина, 2 ком.363, тлф. (4712) 56-62-68, факс. (4712) 52-16-21, e-mail: kdmtd@mail.ru
ОКПО 47910637, ОГРН 1024600963628, ИНН 4629051818, КПП 463201001

П Р И К А З

«20» января 2016 г.

13 -р

**Об организации работы по проведению
в 2016 году профильных лагерей**

В целях исполнения государственной программы Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о специализированных (профильных) лагерях.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Реестре профильных лагерей Курской области.

3. Отделу развития туризма и отдыха (Л.О.Шевердина):

- разместить на сайте комитета по делам молодежи и туризму Курской области информацию для организаторов профильных лагерей по вопросу проведения профильных лагерей Курской области в 2016 году - в срок до 29 января т.г.;

- сформировать Реестр специализированных (профильных) лагерей Курской области на основании предложений от ОБУ «Областной Дворец молодежи» – в срок до 25 февраля т.г.;

- подготовить документацию для проведения конкурсных процедур по закупке путевок для детей Курской области в специализированные (профильные) лагеря;

- подготовить и представить мне на утверждение проект Соглашения с областным бюджетным учреждением «Областной центр туризма» о передаче путевок в специализированные (профильные) лагеря для выдачи органам местного самоуправления

-обеспечить заключение и исполнение Соглашений между комитетом по делам молодежи и туризму Курской области и Заявителями специализированных (профильных) лагерей.

4.ОБУ «Областной дворец молодежи» (С.Н.Брежнев):

-назначить ответственного исполнителя по направлению «Организация и проведение в 2016 году профильных лагерей» - в срок до 28 февраля т.г.;

-организовать работу по сбору заявок и анализу программ, поступивших от организаторов профильных лагерей Курской области на включение в Реестр профильных лагерей Курской области – в срок до 10 февраля т.г.;

-провести анализ программ профильных лагерей по показателям эффективности деятельности– в срок до 10 февраля т.г.;

-в соответствии с поступившими заявками внести предложения по формированию Реестра специализированных (профильных) лагерей Курской области – в срок до 20 февраля т.г.;

-обеспечить составление Плана-графика проведения профильных лагерей – срок до 25 февраля т.г.;

-обеспечить подготовку Соглашений между комитетом по делам молодежи и туризму Курской области и Заявителями специализированных (профильных) лагерей – срок до 27 февраля т.г.;

- обеспечить сбор содержательных отчетов по итогам реализации программы профильного лагеря не позднее 10 дней после завершения работы профильной смены;

-обеспечить подготовку и сбор материалов мониторинга реализации профильных смен от органов местного самоуправления не позднее 10 дней после завершения работы профильной смены;

-подготовить программы профильных лагерей для участия в Межрегиональных и Всероссийских фестивалях и конкурсах, проводимых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5. ОБУ «Областной центр туризма» (М.К.Криволапов):

- обеспечить учет принятых путевок для детей Курской области;

- организовать работу по своевременному заезду детей Курской области, в специализированные (профильные) лагеря;

- обеспечить выдачу путевок для детей Курской области муниципальным районам и уполномоченными органами местного самоуправления структурам в установленном порядке;

- обеспечить работу по приему, учету реестров оздоровленных детей Курской области и отрывных талонов путевок в установленные сроки с

последующей передачей в комитет по делам молодежи и туризму Курской области;

- своевременно информировать в установленном порядке председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области и заместителя председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области (О.Л.Иванова) по всем вопросам, связанным с учетом и выдачей путевок.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Иванову Оксану Леонидовну - заместителя председателя комитета.

Председатель комитета



А.А.Чертова