

Утверждаю
Председатель комитета
по делам молодежи и туризму
Курской области
А.А.Чертова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подбора и направления
детей и подростков Курской области
в Международный детский центр «Артек»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение составлено с учетом требований к порядку подбора и направления детей и подростков в Федеральное государственное бюджетное учреждение Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»).
- 1.2. Настоящее Положение определяет требования к подбору детей, порядок распределения бюджетных путевок, формирования и сопровождения групп детей, формирования пакета документов на ребенка, прав и обязанностей детей и подростков, направляемых в ДЦ «Артек», и их родителей (либо лиц, их заменяющих).
- 1.3. Путевки в МДЦ «Артек» выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д.
- 1.4. Данным Положением руководствуются лица, ответственные за взаимодействие комитета по делам молодежи и туризму Курской области с МДЦ «Артек», отделы по делам молодежи администраций муниципальных районов (городских округов) Курской области, либо другие муниципальные органы, уполномоченные осуществлять деятельность по подбору детей и подростков на территории муниципальных образований (муниципальные органы образования, спорта, культуры), сопровождающие групп детей, а также родители (законные представители).

2. ФОРМИРОВАНИЕ РАЗНАРЯДКИ, РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПУТЕВОК

- 2.1. Работа по подбору и направлению детей и подростков в МДЦ «Артек» ведется на основании годового плана распределения путевок для Курской области согласно производственной программе, утвержденной Министерством образования и науки РФ.
- 2.2. Распределение путевок между муниципальными районами (городскими округами) Курской области производится на основании разнарядок путевок в МДЦ «Артек» на соответствующий год, составленных с учетом заявок территорий и требований по направляемым категориям детей.

2.3. Обязанности по направлению детей в МДЦ «Артек» и обратно и подбору сопровождающих возлагаются на областное бюджетное учреждение «Областной центр туризма».

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДБОРУ ДЕТЕЙ И ФОРМИРОВАНИЮ ГРУПП

3.1. Путевки в МДЦ «Артек» предоставляются бесплатно и распределяются в качестве поощрения среди детей и подростков в соответствии с требованиями:

3.1.1. Возраст:

- обучающиеся 4-11 классов в возрасте от 10 до 16 лет (с июня по сентябрь – с 8 полных лет до 17 лет) включительно.

3.1.2. Медицинские требования – соответствие группе здоровья 1-2-3.

3.2. Критерии по направлениям:

3.2.1. Образование и наука:

- победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров.

3.2.2. Культура и искусство:

- победители и призеры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок.

3.2.3. Спорт:

- победители и призеры муниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта.

3.2.4. Общественная деятельность:

- лидеры и активисты детских и молодежных движений;

- школьники, являющиеся авторами разработанных социально-значимых проектов;

- дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

3.3. Комитет по делам молодежи и туризму Курской области согласно утвержденной разрядке проводит отбор кандидатов для участия в сменах.

3.4. Областное бюджетное учреждение «Областной центр туризма» осуществляет сбор заявок о выделении наградной путевки в МДЦ «Артек». По каждому выезду поступившие заявки рассматриваются комиссией. По итогам заседания комиссии список детей утверждается председателем комитета по делам молодежи и туризму Курской области.

3.5. Органы по делам молодежи муниципальных районов и городских округов формируют списки талантливых и одаренных детей и подростков, отличников учебы, лидеров детских общественных организаций и

ученического самоуправления, участников творческих коллективов и спортивных команд для направления в МДЦ «Артек». В случае отказа основного претендента от поездки по медицинским показаниям или другим причинам имеют резерв из списка данных детей, которым может быть выделена наградная путевка.

- 3.6. Выдвижение кандидатов осуществляют органы по делам молодежи, образования, спорта, культуры муниципальных районов и городских округов Курской области.
- 3.7. Заявка подается родителями (законными представителями) в комитет по делам молодежи и туризму Курской области и оформляется один раз на текущий календарный год. Ребенок может быть поощрен путевкой в МДЦ «Артек» за счет средств Федерального бюджета один раз в 2 года. Преимущественным правом пользуется ребенок, который направляется впервые.
- 3.8. В комиссию по отбору и направлению детей и подростков Курской области на каждого ребенка, направляемого в МДЦ «Артек», за 45 дней до отъезда предоставляется портфолио со следующими документами:
 - заявление одного из родителей (законных представителей) о предоставлении путевки;
 - ходатайство органов по делам молодежи, образования, спорта и культуры муниципальных районов (городских округов) о выделении наградной путевки;
 - характеристика с места учебы ребенка с указанием основания для направления на данную смену;
 - копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта;
 - копии удостоверений, сертификатов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского или международного уровня – за последние 3 года (в электронном виде и на бумажном носителе);
 - справка с места учебы;
 - сведения о ребенке: ФИО, дата рождения, школа, класс, изучаемый иностранный язык, домашний адрес, сведения о родителях (ФИО, место работы, должность, контактные телефоны) в соответствии с приложением №1;
 - сведения об обучающихся образовательных организаций для обеспечения образовательного процесса в школе МДЦ «Артек» для участия в сменах, проходящих в течение учебного года в соответствии с приложением №2.
- 3.9. Делегация представителей Курской области должна быть сформирована не позднее, чем за 15 дней до выезда. Состав делегации утверждается председателем комитета по делам молодежи и туризму Курской области.
- 3.10. Перед отправкой в МДЦ «Артек» дети проходят углубленный медицинский осмотр в поликлинике по месту жительства с заполнением медицинской справки по форме №159/у-02, утвержденной приказом Министерства

здравоохранения РФ от 20.02.2002 №58, а также за 3 дня до выезда получают справку о благополучном санитарно-эпидемиологическом окружении ребенка по месту жительства и учебы.

- 3.11. Дети, имеющие противопоказания по состоянию здоровья, не соответствующие возрастным требованиям, не имеющие соответствующего комплекта документов, в МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат возврату за счет средств родителей (законных представителей).
- 3.12. Органы по делам молодежи, образования, спорта, культуры муниципальных районов и городских округов Курской области и родители детей (законные представители) несут ответственность за точность предоставления информации в соответствии с действующим законодательством.
- 3.13. При направлении в МДЦ «Артек» ребенку необходимо иметь с собой сезонную верхнюю одежду и обувь, одежду для торжественных мероприятий, нижнее белье, спортивный костюм, головной убор, туалетные принадлежности, письменные принадлежности (во время учебного года), деньги на личные расходы. Сумма денег, выделяемая детям, определяется родителями с учетом затрат на фотографирование, приобретение сувениров, посещение детских кафе.
- 3.14. Во время пребывания в МДЦ «Артек» дети обеспечиваются формой по сезону.

4. НАПРАВЛЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕТЕЙ

- 4.1. Сопровождение делегаций детей Курской области организуется в соответствии с утвержденным Порядком организации заездов, направления и сопровождения организованных групп детей в оздоровительные учреждения и обратно, расположенные на территории Курской области и за ее пределами, и санитарно-эпидемиологическими требованиями к перевозке организованных детских групп.
- 4.2. Сопровождение детей, направляемых в МДЦ «Артек» и обратно, обеспечивается из расчета 2 сопровождающих – на группу до 25 детей, не менее 3-х сопровождающих – на группу более 25 детей.
- 4.3. Сопровождающими группы детей могут быть совершеннолетние граждане РФ, имеющие навыки работы с детьми, способные оперативно решать все вопросы, возникающие при следовании детей в МДЦ «Артек» и обратно, при необходимости умеющие действовать в чрезвычайных обстоятельствах.
- 4.4. Списки детей и сопровождающих их лиц утверждаются приказом председателя комитета по делам молодежи и туризму Курской области.
- 4.5. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам МДЦ «Артек» и обратно – до передачи родителям (законным представителям).
- 4.6. Сопровождающие делегацию детей Курской области в МДЦ «Артек» должны иметь следующие документы:
 - документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

- документы, удостоверяющие личность на каждого ребенка (свидетельство о рождении или паспорт, в случае достижения ребенком 14-летнего возраста);
- копии свидетельств о рождении на каждого ребенка, в случае достижения ребенком 14-летнего возраста – копии паспорта на каждого ребенка (страница с фотографией, страница с местом регистрации), в 2 экземплярах;
- заполненную путевку установленного образца на каждого ребенка с подписью одного из родителей (законного представителя) ребенка – при наличии оригиналов путевок или образец бланка путевки с оригинальной подписью одного из родителей (законного представителя);
- медицинские карты установленного образца, оформленные в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка (в карте обязательна отметка о санации рта) – бланк размещен на официальном сайте МДЦ «Артек»;
- справку о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданную не ранее, чем за 3 дня до выезда ребенка;
- копии страховых медицинских полисов на каждого ребенка;
- анкету миграционного учета на каждого ребенка – бланк размещен на официальном сайте МДЦ «Артек»;
- согласие одного из родителей (законного представителя) об использовании персональных данных ребенка в соответствии с приложением №3;
- приказ о направлении и сопровождении группы детей;
- проездные билеты на группу детей и сопровождающих.

При регистрации детей в службе приема МДЦ «Артек» сопровождающими детей представляются следующие документы:

- утвержденный общий список детей и подростков, заверенный печатью, в 3 экземплярах;
- доверенность на получение бланков путевок и обратных талонов в МДЦ «Артек».

4.7. Сопровождающие делегацию из МДЦ «Артек» к постоянному месту жительства должны иметь при себе следующие документы:

- утвержденный общий список детей, заверенный печатью;
- приказ о сопровождении группы детей;
- обратные проездные билеты на сопровождающих и на каждого ребенка.

4.8. Расходы по организации проезда детей и сопровождающих в МДЦ «Артек» и обратно оплачиваются родителями (законными представителями) детей, либо за счет предприятий, организаций, средств бюджетов различных уровней и включают в себя:

- резервирование билетов;
- расходы на страхование;
- проезд детей до МДЦ «Артек» и обратно (ж/д; авиаперелет и др. виды транспорта);

- организация питания в пути по маршруту г.Курск – МДЦ «Артек» – г.Курск;
- комплектование медицинской аптечки первой помощи;
- проживание и питание детей и подростков на эвакуобазе (гостинице) в г.Симферополь – пункте сбора детей непосредственно перед отправкой в МДЦ «Артек» или отправкой к месту проживания ребенка (в случае прибытия поезда/самолета за сутки до начала смены или в случае задержки отъезда группы);
- проезд сопровождающих с группой детей;
- проезд сопровождающих без группы;
- оплата путевок и бланков путевок;
- проживание сопровождающих в г.Симферополь (не более 3-х суток);
- суточные расходы сопровождающих;
- организационные расходы.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССОВ

5.1. К участникам воспитательного и образовательного процессов относятся: родители, дети и подростки, сотрудники МДЦ «Артек».

5.2. Родители (законные представители) детей, направляемых в МДЦ «Артек», имеют право:

- ознакомиться с Уставом МДЦ «Артек», правилами пребывания ребёнка, требованиями, предъявляемыми к ребёнку, содержанием образовательной программы смены, в которой будет принимать участие ребёнок;

- защищать законные права и интересы ребёнка в случае получения от него информации;

- обращаться в администрацию МДЦ «Артек» с предложениями о совершенствовании деятельности Центра.

Родители детей (лица, их заменяющие), направляемых в МДЦ «Артек», обязаны:

- проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в Центре;

- обучить ребёнка навыкам самообслуживания, а также элементарным санитарно-гигиеническим правилам;

- обеспечить ребенка для поездки и пребывания в МДЦ «Артек» необходимой одеждой (по сезону) и туалетными принадлежностями;

- для обучения в школе подготовить письменные принадлежности;

- подготовить необходимые документы, указанные в п.4.6 настоящего Положения, и сверить правильность их оформления в уполномоченном органе перед отправкой ребенка;

- представить документы о прохождении ребенком медицинского осмотра не более, чем за 3 дня до его отъезда;

- проинформировать сопровождающего детской группы об индивидуальных особенностях ребёнка;
- в случае нанесения ущерба Центру в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка возместить стоимость нанесённого ущерба;
- в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребёнка (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в Центре), грубого нарушения правил пребывания возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства сотруднику МДЦ «Артек»;

5.3. Дети и подростки в период пребывания в МДЦ «Артек» имеют право:

- на выбор видов деятельности и образовательных программ;
- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, а также дополнительных образовательных услуг;
- на участие в управлении деятельностью Центра через систему органов самоуправления;
- на уважение человеческого достоинства;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на охрану своей жизни и здоровья, своего имущества;
- на получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или травмы;
- на защиту прав и свобод ребенка, определенных Конвенцией Организации Объединенных Наций;
- на обращение в администрацию МДЦ «Артек» за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского обслуживания, содержания образовательных программ;
- на объективную оценку и принятие действенных мер (в случае возникновения конфликтной ситуации) вплоть до замены педагога.

Дети и подростки в период пребывания в МДЦ «Артек» обязаны:

- принимать участие в реализации основных и дополнительных образовательных программ Центра;
- соблюдать правила и нормы поведения;
- выполнять распорядок дня;
- не покидать территорию Центра без сопровождения педагога;
- принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места и помещения, территории, дежурства в столовой);
- выполнять санитарно-гигиенические требования;
- следить за своим внешним видом, одеждой, осуществлять её мелкий ремонт;
- уважительно относиться к сотрудникам Центра;
- бережно относиться к имуществу Центра;

- в случае недомогания немедленно известить своего водителя или медицинского работника;

- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;

- бережно относиться к природе и окружающей среде.

5.4. Категорически запрещается в МДЦ «Артек»:

- курение табака, употребление наркотических средств, психотропных веществ и алкогольных напитков;

- самостоятельное купание в водоемах.

Нарушение данных правил влечёт досрочное прекращение пребывания ребенка в МДЦ «Артек» и отправку домой за счёт средств родителей.

5.5. Администрация МДЦ «Артек» имеет право:

- проинформировать родителей, образовательное учреждение и направляющую сторону о случаях нарушения ребенком требований настоящего Положения.

Администрация МДЦ «Артек» обязана:

- создать детям и подросткам условия проживания, питания и быта согласно нормам и требованиям законодательства Российской Федерации;

- обеспечить охрану жизни и здоровья детей и подростков;

- обеспечить реализацию образовательного процесса;

- обеспечить охрану имущественных прав детей и подростков;

- не допускать принуждения детей и подростков к вступлению в общественные, общественно-политические организации и партии, а также к участию в агитационных кампаниях и политических акциях;

- в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, эпидемий, войны) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку детей и подростков к постоянному месту жительства;

- в случае болезни ребенка обеспечить его медицинским обслуживанием и питанием до выздоровления независимо от срока действия путевки, при этом условия следования ребенка к месту постоянного проживания согласовываются с родителями (лицами, их заменяющими) и с направляющей организацией.

Приложение 1

к Положению о порядке подбора и направления детей Курской области в ФГБУ МДЦ «Артек»

Список детей, которые направляются в ФГБУ «МДЦ «Артек» на _____ смену (с _____ по _____) _____ года
Форма

Штамп организации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Школа, класс	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Домашний адрес	Размер одежды (для предоставления ребенку артековской формы на время его пребывания в ФГБУ «МДЦ «Артек»)	ФИО родителей (законных представителей) место работы, номера телефонов (обязательно)	Реквизиты решения о поощрении путевкой в МДЦ «Артек»

**Руководитель
направляющей организации**

(ФИО)

(подпись)

Печать

к Положению о порядке подбора и направления детей Курской области в ФГБОУ ВДЦ «Орленок»

Список детей, направляемых в ВДЦ «Орленок»

Организация (учреждение), направляющая ребенка: _____

Год заезда: _____

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Гражданство	Домашний адрес	Сведения о родителях (место работы и телефон)	Школа, класс (изучаемый иностранный язык)

**Руководитель
направляющей организации**

(ФИО)

(подпись)

Печать

Приложение 2
к Положению о порядке подбора и
направления детей Курской области
в ФГБУ МДЦ «Артек»

**Сведения об обучающихся
для организации учебного процесса
в школе ФГБУ «МДЦ «Артек»**

№	ФИО	Образовательное учреждение в котором учится	Класс, в котором учится	Иностранный язык, который изучает 1. 2.	Авторы учебников по математике	Авторы учебников по русскому языку	Примечание (особые потребности ребенка)

**Руководитель
направляющей организации**

(ФИО)

(подпись)

Печать

Приложение 3
к Положению о порядке подбора и
направления детей Курской области
в ФГБУ МДЦ «Артек»

ОБРАЗЕЦ

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных ребёнка

Я, _____ « _____ » _____ 20__ г.

_____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, ВЫДАН

(серия, номер)

(когда, кем)

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

(адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, ВЫДАН

(серия, номер)

(когда, кем)

(адрес)

(далее «Ребенок»), оператору, федеральному государственному бюджетному учреждению «Международный детский центр «Артек» (юридический адрес: 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41) (далее «МДЦ «Артек»), в связи с направлением Ребенка в МДЦ «Артек» для обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ «Артек».

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных Ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ «Артек» (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, город проживания.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет. **Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «фамилия, имя, отчество Ребенка, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья», МДЦ «Артек» не сможет организовать участие Ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых МДЦ «Артек».**

(фамилия, имя, отчество)

(личная подпись)

(дата)