

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении конкурса проектов (программ)**  
**молодежных и детских общественных объединений для осуществления**  
**мер государственной поддержки**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Курской области от 28.06.2021 № 45-ЗКО «Об отдельных вопросах в сфере молодежной политики в Курской области», Законом Курской области от 17.06.2002 г. № 28-ЗКО «О государственной поддержке межрегиональных, региональных и местных молодежных и детских общественных объединений в Курской области», Законом Курской области от 13 декабря 2022 года № 145-ЗКО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», государственной программой Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 г. № 746-па, постановлением Администрации Курской области от 05.05.2017 № 363-па «О Порядке предоставления из областного бюджета субсидий (грантов в форме субсидий) на оказание финансовой поддержки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением конкурса проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений для осуществления мер государственной поддержки (далее – Конкурс) в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на оказание финансовой поддержки проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.

1.3. Конкурс проводится на принципах гласности, доступности и равноправия его участников.

**2. Организатор Конкурса**

2.1. Организатором Конкурса выступает Министерство внутренней и молодежной политики Курской области (далее – Министерство). Оператором Конкурса выступает ОБУ «Областной Дворец молодежи» (далее – Оператор).

2.2. Министерство осуществляет организационно-техническое обеспечение Конкурса и контроль за ходом его проведения. Оператор осуществляет прием, регистрацию и проверку заявок, а также оказывает консультационную и методическую поддержку участникам Конкурса.

**3. Цели, задачи и номинации Конкурса**

### 3.1. Целями и Задачами Конкурса являются:

- развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи;
- формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи;
- создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всесторонняя поддержка молодых семей;
- выявление, продвижение и поддержка активности молодежи и ее достижений в социально-экономической, общественно-политической и творческой сфере;
- стимулирование общественно значимой деятельности молодежных и детских общественных объединений;
- популяризация инновационных форм социальной активности молодежи;
- повышение квалификации членов молодежных и детских общественных организаций в ходе реализации социально значимых проектов и программ;
- внедрение в практику принципов социального партнерства, межведомственного и межотраслевого сотрудничества;
- развитие форм сотрудничества молодежных и детских общественных объединений для участия в решении общественных и социальных проблем;
- привлечение внимания населения Курской области к участию в добровольческой деятельности на территории региона.

### 3.2. Номинации конкурса:

**«Молодежь, нуждающаяся в помощи государства»** - проекты (программы), направленные на поддержку молодых людей следующих категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети и молодежь с ограниченными возможностями здоровья; дети и молодежь, находящиеся в конфликте с законом; дети и молодежь, употребляющие психоактивные вещества;

**«Обучение и профессиональная траектория»** - проекты (программы), направленные на обучение, профориентацию, самоопределение молодежи, построение успешных профессиональных траекторий, поддержку молодых предпринимателей и специалистов;

**«Творчество»** - проекты (программы), направленные на поддержку творческих инициатив молодежи, творческой индустрии, новых форм и методов работы с молодежными субкультурами, а также проекты (программы), направленные на развитие инновационной деятельности,

робототехники, научно-технического творчества, изобретательства и конструирования;

«**Молодежные медиа**» - проекты (программы), направленные на развитие молодежных средств массовой информации, поддержку молодых журналистов;

«**Добровольчество**» - проекты (программы), направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;

«**Гражданское и патриотическое воспитание**» - проекты (программы), направленные на развитие и поддержку гражданского и патриотического воспитания молодежи;

«**Самоуправление**» - проекты (программы), направленные на поддержку детских и молодежных инициатив, создание условий для самоопределения, социальной адаптации и самореализации детей и молодежи, развитие клубного движения на территории Курской области;

«**Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде**» - проекты (программы), способствующие профилактике асоциальных явлений в молодежной среде и формированию системы ценностей, направленных на неприятие асоциального поведения, пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта в молодежной среде, повышение культуры безопасности жизнедеятельности.

#### **4. Участники Конкурса**

4.1. Участником Конкурса (далее – Участник) в 2023 году может быть молодежное и детское общественное объединение, включенное в областной Реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой в 2023 году (далее – областной Реестр), у которых по состоянию на момент объявления Конкурса:

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью;

4.2 Участник Конкурса не должен:

находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в текущем финансовом году получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления грантов;

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4.3. Для участия в Конкурсе Участник направляет в сроки, указанные в п.5 настоящего Положения, заявку, заверенную печатью и подписью руководителя (приложение 1), конкурсный проект (программу) в печатном и электронном виде (приложение 2).

4.4. Конкурсный проект (программа) должен состоять из следующих разделов:

1) **Актуальность проекта (программы)** – описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект, соответствие проекта основным направлениям реализации молодежной политики в соответствии со статьей 6. Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», государственной программе Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области» (утв. постановлением Администрации Курской области 18.10.2013 №746-па).

2) **Основная цель и задачи проекта (программы), сроки и этапы реализации, основные целевые группы.**

3) **Целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность реализации проекта (программы)** – при постановке цели и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения. Для этого необходимо сформировать показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей, и показатели, характеризующие решение задач.

Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать

прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи программы);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации программы);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки программы);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации программ).

4) **Методы реализации проекта** – описание методов реализации проекта (программы), ведущие к решению поставленных задач.

5) **Содержание программы и формы работы.**

6) **Календарный план реализации проекта (программы)** – указать наименование мероприятия, сроки его проведения и количественные показатели реализации.

7) **Ресурсное обеспечение проекта (программы).**

8) **Кадровое обеспечение и механизм управления проектом (программой).**

9) **Ожидаемые результаты реализации проекта (программы) и социальный эффект** – описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (программы) по его завершению и в долгосрочной перспективе.

10) **Мультипликативность** – возможность распространения опыта по реализации проекта (программы) – на усмотрение авторов проекта.

11) **Детализированная смета расходов** – указываются только статьи, на которые планируется потратить полученное финансирование проекта (программы).

12) **Приложение** – фотографии, видео, статьи в СМИ, отзывы, рекомендательные письма, благодарственные письма и так далее.

4.5. Участник может представить на Конкурс не более одного проекта (программы) по каждому направлению, указанному в п. 3.2. настоящего Положения.

4.6. Рассмотрение представленных заявок и прилагаемых документов к ним, а также принятие решения о допуске заявителя к участию в Конкурсе осуществляется в сроки, определенные п.5 настоящего Положения.

4.7. Участник конкурса должен соответствовать требованиям:

- 1) наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления гранта в форме субсидии;
- 2) наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления гранта в форме субсидии;
- 3) наличие материально - технической базы, необходимой для достижения предоставления гранта в форме субсидии.

Участник Конкурса предоставляет Оператору информационную справку с указанием количества и наименования реализованных проектов за предшествующие 2 года, перечислением кадрового состава с указанием должности и сферы деятельности, а также информацию о наличии материально - технической базы для реализации проектов (программ) (приложение 3).

4.8. Предоставляя заявку Оператору Конкурса, Участник дает согласие на обработку и публикацию (размещение) необходимой информации.

## **5. Сроки проведения Конкурса**

5.1. Конкурс в 2023 году объявляется посредством публикации объявления о проведении Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства внутренней и молодежной политики Курской области по адресу: [www.kdmt46.ru](http://www.kdmt46.ru) в срок не позднее 28 февраля.

5.2. Прием и регистрация заявки с описанием проекта (программы) осуществляются в период с 1 по 31 марта 2023 года включительно.

5.3. Оценка допущенных к участию в Конкурсе проектов (программ) проводится в период до 20 апреля 2023 года включительно.

5.4. Опубликование результатов Конкурса производится до 23 апреля 2023 года включительно.

## **6. Порядок подачи заявок для участия в Конкурсе**

6.1. Для участия в Конкурсе Участник, состоящий в областном Реестре, сформированном по состоянию на дату начала проведения конкурсных процедур направляет заявку с приложением описания проекта (программы) в адрес ОБУ «Областной Дворец молодежи» в рабочие дни с 9.00 до 18.00 ч. по адресу: г. Курск, ул. Белгородская, д.14-б, каб. 212 (электронную версию направлять на адрес эл. почты: [odm@rkursk.ru](mailto:odm@rkursk.ru)). Поданные заявки регистрируются в журнале учета заявок.

6.2. Участник может внести изменения в заявку при условии представления до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего письменного уведомления, подписанного руководителем объединения в адрес Организатора Конкурса.

6.3. Уведомление об изменении заявки, полученное Организатором, не может быть отозвано соответствующим участником Конкурса.

6.4. В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке Участника Конкурса, в обязательном порядке указывается текст «Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой» и приводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

6.5. При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано Участником по порядку возрастания номера.

6.6. Участник вправе в любой момент отозвать заявку, направив в адрес Организатора Конкурса на официальном бланке уведомление «Отзыв заявки на участие в конкурсе проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой», подписанное руководителем объединения.

6.7. Заявка считается отозванной со дня получения Организатором Конкурса вышеуказанного уведомления. В случае, если отзыв заявки получен Организатором после ее передачи для рассмотрения членам Конкурсной комиссии, отзыв в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его получения передается членам Конкурсной комиссии и является основанием для прекращения работы комиссии по этой заявке и исключения ее из числа рассматриваемых.

6.8. Оценка заявок на соответствие положению о Конкурсе осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки Оператором Конкурса. Регистрация заявки осуществляется в журнале регистрации.

В случае, если заявка не соответствует положению о Конкурсе, Участник уведомляется официальным письмом в течение 1 рабочего дня после регистрации заявки в журнале.

6.9. Разъяснения положений Конкурса осуществляются в период с 9.00 часов 1 марта до 18.00 часов 31 марта включительно:

лично Участнику Конкурса по адресу: ОБУ «Областной Дворец молодежи», 305018, г. Курск, ул. Белгородская, д.14-Б, кабинет № 212, перерыв с 13.00 до 14.00 часов;

по адресу электронной почты: [odm@rkursk.ru](mailto:odm@rkursk.ru);

по телефону: +7 (4712) 37-01-59.

6.10. К основаниям для отклонения заявки Участника Конкурса на стадии рассмотрения и оценки относятся:

несоответствие заявок требованиям, установленным приложением 1 к настоящему положению;

недостоверность представленной Участником информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача Участником заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

## 7. Порядок проведения конкурсных процедур

7.1. Для реализации полномочий по принятию решения о государственной поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений Организатором формируется конкурсная комиссия по принятию решений о поддержке проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений (далее – Конкурсная комиссия).

7.2. В состав Конкурсной комиссии входят работники органов исполнительной власти Курской области, депутаты Курской областной Думы, эксперты по социальному проектированию, члены общественных советов в сфере молодежной политики. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

7.3. Все принимаемые Конкурсной комиссией решения, а также ход их принятия оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии в письменном виде не высылается.

7.4. Участник оценивается в соответствии с критериями оценки проектов (программ), устанавливаемыми положением и имеющими балльные значения от 0 до 10. Победителем Конкурса признается проект (программа), получившее наибольшее количество баллов.

Решение о предоставлении грантов утверждается протоколом Конкурсной комиссии, в котором указываются победители Конкурса в каждой номинации в порядке убывания баллов, наименование объединения или организации, наименование проекта (программы), количество баллов.

Критериями оценки служат:

- соответствие проекта (программы) направлениям государственной молодежной политики;

- актуальность – социально-экономическое значение, соответствие основным направлениям реализации молодежной политики в соответствии со статьей 6. Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», государственной программой Курской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики, создание благоприятных условий для развития туризма и развитие системы оздоровления и отдыха детей в Курской области» (утв. постановлением Администрации Курской области 18.10.2013г. №746-па),

- востребованность проекта (программы) и его поддержка со стороны государственных, муниципальных, общественных структур;

- научная обоснованность проекта (программы);

- содержательная проработанность проекта (программы): соответствие содержания поставленным целям и задачам, логика построения проекта (программы);
- адресность – ориентация на молодежь и решение ее социальных проблем;
- методическое, кадровое, организационное обеспечение проекта (программы);
- результативность, социальная значимость проекта (программы);
- экономическая эффективность и возможность привлечения дополнительных средств;
- перспективность развития программы;
- креативность – создание нового проекта посредством нестандартного решения, наличие технологических или социальных инноваций в реализуемых проектах;
- практическое применение – возможность распространения положительного опыта реализации проекта на муниципальные образования Курской области и другие субъекты Российской Федерации и муниципальные образования;
- масштабность – численность молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта;
- публичность – наличие информации о проекте в сети Интернет, презентация проекта на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах.

7.5. Опубликование результатов Конкурса производится не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей, но не позднее 23 апреля в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.kdmt46.ru](http://www.kdmt46.ru) с указанием:

- даты, времени и места проведения заседания Конкурсной комиссии;
- информации об Участниках Конкурса, в том числе об Участниках, заявки которых были отклонены;
- последовательности оценки заявок Участников с указанием порядкового номера и балльных значений;
- наименования получателей гранта, с которым заключается Соглашение (договор) о предоставлении из бюджета Курской области гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение проектов (программ) молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой (далее – Соглашение (договор)) и размер гранта в форме субсидии.

## **8. Порядок финансирования проектов (программ), признанных победителями Конкурса**

8.1. По итогам Конкурса Конкурсная комиссия определяет победителей и размер финансирования их проектов (программ).

8.2. Победители Конкурса для подписания Соглашения (договора) не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования приказа о присуждении грантов представляют следующие документы:

справку о наличии расчетного счета;  
копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих Соглашение (договор) о предоставлении грантов;  
копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (запрашивается Министерством в порядке межведомственного взаимодействия, по желанию победитель Конкурса может представить копию свидетельства по собственной инициативе).

8.3. Размер гранта не может превышать 300 000 рублей.

8.4. Министерство и общественное объединение, ставшее победителем Конкурса, заключают Соглашение (договор) в течение 30 рабочих дней после официального опубликования протокола Конкурса.

8.5. Соглашение (договор) включает в себя:

размер грантов;  
их целевое назначение;  
условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии;  
расчетный счет;  
техническое задание по организации и проведению проекта (программы);  
смету расходов (перечень затрат) на реализацию проекта (программы);  
план-график реализации проекта (программы);  
отчет о выполнении плана-графика реализации проекта (программы);  
итоговый отчет о выполнении плана-графика реализации проекта (программы);  
отчет об использовании гранта в форме субсидии о реализации проекта;  
перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии;  
план-график перечисления гранта в форме субсидии;  
плановые показатели результата предоставления гранта в форме субсидии;  
отчет о достижении значений показателей результата предоставления гранта в форме субсидии;  
заявку на предоставление гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение проекта (программы).  
согласие получателей грантов на осуществление комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления;  
условия и порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению (договору) о предоставлении грантов.

8.6. В случае нецелевого расходования гранта в форме субсидии, непредоставления документов, касающихся расходования полученного гранта

в форме субсидии, а также, в случае предоставления недостоверных либо фальсифицированных документов, в том числе недостижения результата предоставления гранта, Министерство вправе расторгнуть Соглашение (договор) с требованием возврата средств в срок, указанный в таком требовании, но не более 10 рабочих дней.

8.7. Для перечисления средств гранта Министерство направляет в финансовый орган Курской области Соглашение (договор) и платежное поручение для перечисления средств гранта на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации.

8.8. В случае незаключения Соглашения (договора) в установленный срок Министерство проводит дополнительное заседание Конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса, на котором принимается решение о выборе победителей среди проектов (программ), поданных на участие в Конкурсе.

### **9. Порядок реализации проектов (программ), признанных победителями Конкурса**

9.1. Проекты (программы) Участников, признанные победителями Конкурса, подлежат реализации в полном объеме в сроки, начиная с даты подписания Соглашения (договора) и не позднее 10 ноября 2023 года.

9.2. Победитель Конкурса реализует мероприятия согласно календарному плану, определенному проектом (программой).

9.3. В течение 10 рабочих дней после окончания реализации проекта (мероприятия) в Министерство (секретарю Конкурсной комиссии) представляется отчетная документация согласно приложениям к Соглашению (договору) о реализации проекта (программы), но не позднее 30 ноября.

### **10. Порядок контроля за реализацией проектов (программ), признанных победителями Конкурса**

10.1. Контроль за реализацией проектов (программ) Участников, признанных победителями Конкурса и получивших финансовую поддержку, осуществляет управление молодежной политики Министерства.

10.2. Контроль осуществляется в следующих формах:

- посредством посещения мероприятий, предусмотренных календарным планом реализации проекта (программы);

- посредством анализа выпускаемых материалов (полиграфической, сувенирной, учебно-методической продукции и т.д.);

- посредством изучения информационного резонанса от проводимых в рамках реализации проекта (программы) мероприятий в средствах массовой информации и сети «Интернет»;

- посредством иных форм.

10.3. Регистрация мероприятий Участников, признанных победителями Конкурса в АИС «Молодежь России», **обязательна.**

### **11. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом Министерства.